

# Musterschreiben für Forderung an die Fluggesellschaft

Fluglinie: \_\_\_\_\_

Strasse und Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl und Stadt: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

## **Ausgleichsforderung nach Art. 7 Verordnung (EG) Nr. 261/2004**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Mit diesem Schreiben mache ich eine Ausgleichszahlung nach Art. 7 der Verordnung (EG) Nr. 261/2004 geltend.

Betroffen sind folgende Passagiere des Fluges mit der Nummer: \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ nach \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_:

1. Name / Straße / Postleitzahl / Stadt: \_\_\_\_\_

2. Name / Straße / Postleitzahl / Stadt: \_\_\_\_\_

3. Name / Straße / Postleitzahl / Stadt: \_\_\_\_\_

4. Name / Straße / Postleitzahl / Stadt: \_\_\_\_\_

Der Flug war \_\_\_\_\_ Stunden verspätet, wurde annulliert oder war überbucht.

*Höhere Gewalt oder außergewöhnliche Umstände sind nach meiner Einschätzung nicht zu erkennen.*

Durch die Verspätung von \_\_\_\_\_ Stunden und der Entfernung zwischen den Flughäfen steht mir ein Ausgleich von \_\_\_\_\_ Euro pro Person zu.

Ich fordere Sie auf, den Betrag von \_\_\_\_\_ spätestens innerhalb der nächsten 2 Wochen auf mein Konto zu überweisen:

Bank: \_\_\_\_\_ IBAN: \_\_\_\_\_ Swift/BIC: \_\_\_\_\_

Falls Sie die Frist ignorieren werde ich ohne weitere Mahnungen rechtliche Schritte einleiten.

Mit freundlichen Grüßen,

Name: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

—

Unterschrift: \_\_\_\_\_